

Programový rozpočet obce Hranovnica **na roky 2012 – 2014**

Rozpočet obce Hranovnica na rok 2012-2014 je zostavený v súlade s nasledovnými právnymi normami:

- Zákon č. 583/2004Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy
- Zákon č. 523/2004Z. z. o rozpočtových pravidlách vo verejnej samospráve
- Príručka na zostavenie návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2009 - 2011 č. MF/11158/2008-411 vydaná v súlade s § 14 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v z. n. p. (Finančný spravodajca č. 2/2008)
- Metodický pokyn MF SR pre programové rozpočtovanie zo dňa 13. 7. 2005
- Praktický a konkrétny manuál pre MF SR tvorbu programových štruktúr na úrovni miestnej a regionálnej územnej samosprávy
- Zásad hospodárenia s majetkom obce Hranovnica.

Rozpočet obce Hranovnica na roky 2012-2014

Celkový rozpočet obce Hranovnica na rok 2012 je navrhnutý ako *vyrovnaný* t. j. rozdiel medzi príjmami a výdavkami je 0. Predstavuje finančné prostriedky vo výške 1,148.046,00 €. Bežný rozpočet je prebytkový – príjmy predstavujú 1,124.314,00 € a výdavky 1,090.314,00 €. Kapitálový rozpočet je schodkový tam sú príjmy vo výške 23.732,00 € a výdavky sú 57.732,00 €.

	Príjmy		Výdavky
Bežné príjmy	1,124.314,00 €		Bežné výdavky 1,090.314,00 €
Kapitálové príjmy	23.732,00 €		Kapitál. výdavky 57.732,00 €
Spolu	1,148.046,00 €	=	1,148.046,00 €

Pre roky 2011-2013 je rozpočtovaných 14 programov, ktoré predstavujú 40 podprogramov slúžiacich k plneniu zámeru jednotlivých programov.

Návrh rozpočtu obce Hranovnica na roky 2012-2014 je uvedený v tabuľkovej a písomnej časti návrhu rozpočtu. Rozpočet na roky 2013-2014 nie je v zmysle § 9 ods.3 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov záväzný.

1. PRÍJMOVÁ ČASŤ

Bežné príjmy sú rozpočtované vo výške uvedenej v tabuľke č.1.

Tabuľka č.1:

Bežné príjmy	2012	2013	2014
podielové dane	495.000,00	500.000,00	500.000,00
miestne dane	54.842,00	54.842,00	54.842,00
nedaňové príjmy	22.770,00	22.970,00	22.970,00
granty a transfery	551.702,00	540.000,00	550.000,00
SPOLU	1.124.314,00	1.117.812,00	1.127.812,00

Bežné príjmy v roku 2012

1.124.314,00 €

1. Daňové príjmy

549.842,00 €

1.1. Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve
(tzv. podielové dane)

495.000,00 €

1.2. Daň z nehnuteľností

46.130,00 €

Sadzby dane z nehnuteľností pre rok 2012 sa uvádzajú v tabuľke č.2:

Tabuľka č.2

	základ dane	sadzba dane
	hodnota pozemku x výmera	
Daň z pozemkov		VZN
Orná pôda	určené zákonom x výmera m ²	0,4%
Trvalé trávnaté porasty	určené zákonom x výmera m ²	0,4%
Lesné pozemky	určené znal. posudkom x výmera m ²	2,0%
Záhrady v zastavanom území obce	určené zákonom x výmera m ²	0,3%
Záhrady Dubina	určené zákonom x výmera m ²	1,0%
Zastavané plochy v obci	určené zákonom x výmera m ²	0,3%
Zastavané plochy Dubina	určené zákonom x výmera m ²	1,0%
Stavebné pozemky v obci	určené zákonom x výmera m ²	0,3%
Stavebné pozemky Dubina	určené zákonom x výmera m ²	1,0%
Ostatné plochy	určené zákonom x výmera m ²	0,3%
Ostatné plochy Dubina	určené zákonom x výmera m ²	1,0%
Daň zo stavieb		
Stavby na bývanie	Určené VZN 0,06 € x výmera m ²	-
Stavby poľn.prvovýroby	Určené VZN 0,06 € x výmera m ²	-
Samostatné garáže	Určené VZN 0,27 € x výmera m ²	-
Stavby rekreačné a záhrad.chaty	Určené VZN 0,33 € x výmera m ²	-
Priemyselné stavby	Určené VZN 0,50 € x výmera m ²	-
Stavby na podnikanie	Určené VZN 0,66 € x výmera m ²	-
Ostatné stavby	Určené VZN 0,17 € x výmera m ²	-
Daň z bytov		
Byty a nebytové priestory	Určené VZN 0,06 € x výmera m ²	-
Nebytové priestory na podnikanie	Určené VZN 0,06 € x výmera m ²	-

určené zákonom 1,8588 € (56,- SK)

Sadzby dane sa pre rok 2012 nemenili oproti minulému roku.

1.3. Daň za psa 1.350,00 €

1.4. Daň za užívanie verejného priestranstva 0,00 €

1.5. Poplatok za komunálne odpady a drobný stavebný odpad 6.850,00 €

Výšku poplatku za množstvový zber uvádza tabuľka č.3

Tabuľka č.3

Objem zbernej nádoby v litroch	Frekvencia vývozu	Sadzba poplatku v €/liter	Poplatok v €/rok
15 litrov sáčok	1 x za 2 týždne	0,25 €	
30 litrov sáčok	1 x za 2 týždne	0,50 €	
60 litrov sáčok	1 x za 2 týždne	1,00 €	
110 l nádoba	1 x za 2 týždne	1,85 €	5,55 €/osoba

1.6. Daň za dobývací priestor 512,00 €

2. Nedaňové príjmy 19.770,00 €

2.1. Príjmy z prenajatých pozemkov	67,00 €
2.2. Príjmy z prenajatých budov, byt., nebyt. priestorov	5.109,00 €
2.3. Ostatné administratívne služby obecný úrad	1.800,00 €
2.4. Ostatné administratívne služby stavebný úrad	1.500,00 €
2.5. Ostatné administratívne služby matrika	120,00 €
2.6. Ostatné administratívne služby knižnica	140,00 €
2.7. Ostatné administratívne služby zdr. stredisko	5.000,00 €
2.8. Ostatné administratívne služby SZŠ	1.619,00 €
2.9. Ostatné administratívne služby internet	1.100,00 €
2.10. Ostatné administratívne služby FK-EMS	460,00 €
2.11. Cintorínske služby – hrobové miesta	200,00 €
2.12. Príjem vodné Hlinisko	200,00 €
2.13. Iný príjem knihy, CD, konvy	400,00 €
2.14. Poplatok za znečisťovanie ovzdušia	375,00 €
2.15. Úroky z domácich úverov, pôžičiek a vkladov	350,00 €
2.16. Z výťažkov lotérií a iných podobných hier	130,00 €
2.17. Materská škola obec – školné	1.000,00 €
2.18. Materská škola osada – školné	200,00 €

3. Granty a transfery 551.702,00 €

Predpokladané príjmy z tuzemských grantov a dotácií v roku 2012 budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

3.1. Transfer UPSVaR povodne	14.630,00 €
3.2. Transfer Aktivačná činnosť	17.472,00 €
3.3. Transfer Revitalizácia	9.100,00 €
3.4. Transfer základná škola	510.500,00 €

<u>Kapitálové príjmy</u>	<u>23.732,00 €</u>
---------------------------------	---------------------------

1. Príjem z predaja pozemkov stav. obvod Za cintorínom	23.732,00 €
--	-------------

<u>Finančné operácie*</u>	<u>0,00 €</u>
----------------------------------	----------------------

1. Príjmy	0,00 €
-----------	--------

- v zmysle §10 ods.6 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov sú súčasťou rozpočtu obce aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody z peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov obce.

VÝDAVKOVÁ ČASŤ

PROGRAM Č. 1: PLÁNOVANIE, MANAŽMENT A KONTROLA

Zámer programu:

SAMOSPRÁVA FLEXIBILNE REAGUJÚCA NA POTREBY OBYVATEĽOV, PODNIKATEĽOV, ČI NÁVŠTEVNÍKOV OBCE HRANOVNICA, PLÁNUJÚCA V ZMYSLE TRVALO UDRŽATEĽNÉHO ROZVOJA A RIADIACA VŠETKY PROCESY S MAXIMÁLNOU EFEKTÍVNOSŤOU A TRANSPARENTNOSŤOU

Podprogram 1.1: Výkon funkcie starostu

Zámer Podprogramu: Obec s transparentným a otvoreným manažmentom a reprezentáciou

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Dosiahnuť vysoký stupeň otvorenosti informovania občanov a podnikateľov obce Hranovnica	• percento zodpovedaných podnetov a žiadostí o informácie zo všetkých	2. 100%

Cieľom Podprogramu je samospráva flexibilne reagujúca na potreby obyvateľov, podnikateľov, či návštevníkov obce Hranovnica, plánujúca v zmysle trvalo udržateľného rozvoja a riadiaca všetky procesy s maximálnou efektívnosťou a transparentnosťou.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.13 – Podporná činnosť.

Podprogram 1.2: Vnútna kontrola

2.565,00 €

Zámer Podprogramu: Súlad činnosti a rozhodnutí samosprávy so zákonmi, všeobecne záväznými nariadeniami a vnútornými normami obce a efektívne fungujúca samospráva

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť účinnú kontrolu úloh schválených Obecným zastupiteľstvom obce Hranovnica	• kontrolné úlohy podľa plánov kontrolnej činnosti • počet vykonaných kontrol na OcÚ, RO a v organizáciách, ktoré dostanú dotáciu • počet vykonaných kontrol plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov za rok	• 100% • 20 • 2

- finančné prostriedky budú použité na mzdy a odvody poistného.

Podprogram 1.3:**Členstvo v samosprávnych organizáciách a združeniach****1.800,00 €**

Zámer Podprogramu: Záujmy obce Hranovnica presadzované na regionálnych, celoslovenských i medzinárodných fórach

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť aktívnu účasť obce Hranovnica v záujmových organizáciách a združeniach	počet členstiev obce v organizáciách a združeniach	4

Podprogram zahŕňa zabezpečenie aktívnej účasti obce Hranovnica v záujmových združeniach a organizáciách.

- ročné poplatky obce za členstvo obce v ZMOS-e, RVC, Mikroregióne a iných.

Podprogram 1.4:**Príprava stavebnej dokumentácie, doklady pre majetkové prevody, zistenia, zamerania****10.000,00 €**

Zámer Podprogramu: Príprava zakúpených pozemkov na predaj na základe jasne stanovených priorít

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Príprava poz. dokumentácie na predaj	počet zmlúv o odpredaní pozemkov	3
Ďalšie štúdie, projektové dokumentácie	počet projektovej dokumentácie	3

Podprogram zahŕňa činnosti smerujúce k predaju stavebných pozemkov, ktoré obec Hranovnica zakúpila v predchádzajúcom období. Nakoľko kupujúci odstúpili od zmluvy a neboli všetky pozemky predané v roku 2011.

Podprogram 1.5: Petície, sťažnosti a podania**0,00 €**

Zámer Podprogramu: Promptná reakcia samosprávy na podnety obyvateľov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Vybavovanie petícií, sťažností a podaní v termínoch určených zákonom, vnútornými normami a rozhodnutiami obce, resp. promptnejšie	- percento vybavených sťažností v termíne za rok - percento vybavených petícií v termíne za rok	100% 100%

Podprogram 1.6: Audit**1.400,00 €**

Zámer Podprogramu: Objektívny a nezávislý posudok o schopnosti obce plniť si záväzky

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť dôslednú nezávislú kontrolu hospodárenia a vedenia účtovníctva obce	počet zrealizovaných auditorských kontrol za rok	2

Podprogram zahŕňa monitoring hospodárenia a vedenia účtovníctva obce a audit hospodárenia obce.

PROGRAM Č. 2: PROPAGÁCIA A MARKETING

Zámer programu:

**HRANOVNICA ZNÁMA AKO OTVORENÁ, KOMUNIKUJÚCA A
PRIATEĽSKÁ OBEC, KTORÚ SA OPLATÍ NAVŠTÍVIŤ, SPOZNAŤ A
ZOSTAŤ V NEJ ŽIŤ ČI PODNIKAŤ**

Podprogram 2.1: Propagácia a prezentácia obce Hranovnica

500,00 €

Zámer Podprogramu: Široké spektrum unikátnych informačných, propagačných a prezentačných materiálov a produktov, prezentujúcich Hranovnicu na webe

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Vytvoriť informačné, propagačné a prezentačné materiály zamerané na cieľové skupiny: Občan, Turista, Podnikateľ	počet vydaných propagačných a informačných materiálov o činnosti obce	3
Udržiavať aktuálnosť oficiálnej webovej stránky obce	časový interval pravidelnej kontroly aktuálnosti webovej stránky	20
	časový interval pravidelnej kontroly celej webovej stránky (superadmin)	12
	návštevnosť web-stránky	10000

V rámci tohto Podprogramu sa pripravujú a realizujú informačné, propagačné, reklamné, prezentačné výstupy, materiály, predmety, plagáty, bulletiny, inzeráty, iné mediálne a reklamné nosiče, propagačné predmety, brožúry, informačné materiály, publikácie, webová prezentácia obce a pod.

Podprogram 2.2: Občasník Hranovnický spravodaj

1.300,00 €

Zámer Podprogramu: Široké spektrum informačných, propagačných a prezentačných materiálov a produktov, prezentujúcich Hranovnicu v tlači

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Vydanie občasníka	- počet výtlačkov vydaných za rok - frekvencia tlače	3000 6

PROGRAM Č. 3: INTERNÉ SLUŽBY OBCE

Zámer programu:

**PLYNULÁ A FLEXIBILNÁ ČINNOSŤ OBECNEJ SAMOSPRÁVY VĎAKA
VYSOKOKVALITNÝM A EFEKTÍVNÝM INTERNÝM SLUŽBÁM**

Podprogram 3.1: Právne služby obci – interný servis 2.000,00 €

Zámer Podprogramu: Profesionálne právne služby pre efektívne fungovanie obce

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť rýchle, profesionálne a kvalitné právne poradenstvo jednotlivým organizačným zložkám	• % prijímateľov poradenstva spokojných s poskytnutými poradenstvom	• 100%
	• počet situácií vo všetkých zložkách obecného úradu, pri ktorých sa poskytnuté právne poradenstvo prejavilo ako nedostatočné	• 0

Podprogram predstavuje právne poradenstvo formou ústnych konzultácií, vypracovaním stanoviska, resp. podrobnejšej právnej analýzy ku konkrétnemu právnemu problému. Vykonáva sa priebežne počas celého roka.

Podprogram 3.2: Zasadnutia orgánov obce 5.400,00 €

Zámer Podprogramu: Bezproblémový priebeh zasadnutí orgánov s kvalitným a všestranným servisom

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Organizačne zabezpečiť zasadnutia orgánov obce	• počet zorganizovaných zasadnutí OZ za rok	• 6
Zvýšiť efektívnosť zabezpečenia zasadnutí orgánov obce	• zavedená aj elektronická distribúcia uznesení, materiálov	• áno

Podprogram zahŕňa všetky činnosti potrebné k zabezpečeniu zasadnutí obecného zastupiteľstva, evidencii zápisníc z komisií obecného zastupiteľstva: prípravy pozvánok, písomných materiálov na zasadnutia, príprava zasadnutia, príprava uznesení, spracovanie a rozoslanie zápisnice, úloh a interpelácií, umiestnenie na úradnú tabuľu a pod.

- finančné prostriedky vo výške 5.400,00 € určené na vyplatenie odmien poslancom a členom komisií v zmysle Poriadku odmeňovania

PROGRAM Č. 4: SLUŽBY OBČANOM

Zámer programu:

MAXIMÁLNE KVALITNÉ A FLEXIBILNÉ SLUŽBY SAMOSPRÁVY PRE VŠETKÝCH OBYVATEĽOV A PODNIKATEĽOV OBCE HRANOVNICA

Podprogram 4.1: Činnosť matriky

4.400,00 €

Zámer Podprogramu : Kvalitné a promptné matričné činnosti

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť činnosť matriky v obci Hranovnica	priemerný počet úkonov vykonaných matrikou v priebehu roka	100
Zvýšiť vysokokvalitnú a flexibilnú matričnú činnosť pre obyvateľov obce	priemerná časová záťaž občana pri jednom úkone	max. 15 minút
Nahadzovanie starších matričných zápisov do PC, programu IVES	Priemerný počet úkonov, zápisov	1500

Podprogram sa skladá z činností: zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v matričných záznamoch občanov, vydávanie osvedčenia o právnej spôsobilosti občana, komunikácia s úradmi, štatistické hlásenia,

- finančné prostriedky určené na zabezpečenie činnosti matriky v roku 2012 budú v nasledujúcej štruktúre:
 - 1) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania
 - 2) poistné a príspevky do poisťovní
 - 3) tovary a služby – poštovné, nákup matričných tlačív, pečiatok, prídely do sociálneho fondu, stravovanie zamestnancov a pod.
- na matričnú činnosť dostáva obec Hranovnica dotáciu na prenesený výkon štátnej správy z Obvodného úradu v Poprade.

Podprogram 4.2: Evidencia obyvateľstva

0,00 €

Zámer Podprogramu: Integrovaná evidencia obyvateľov obce poskytujúca všetky potrebné výstupy a informácie

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť promptnú a flexibilnú evidenciu obyvateľov obce	- priemerný čas potrebný na evidenciu - priemerný čas potrebný na zabezpečenie súvisiacej administratívy	- max. 24 hodín - max. 1 deň

Predmetom Podprogramu je zabezpečenie činností: prihlásenie na trvalý pobyt, prihlásenie na prechodný pobyt, prehlásenie pobytu v rámci obce, odhlásenie pobytu, potvrdenie o trvalom pobyte, evidencia zmien v kartách obyvateľstva, mesačné hlásenia pre štatistický úrad.

- na túto činnosť dostáva obec transfer na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy na úseku hlásenia pobytu občanov a registra obyvateľov SR.

Podprogram 4.3: Stavebný úrad

9.900,00 €

Zámer Podprogramu: *Efektívne, rýchle a na potreby obyvateľov a podnikateľov orientované stavebné konanie, zohľadňujúce rozvoj a záujmy obce*

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť promptné služby stavebného konania	- počet stavebných konaní (v kompetencii obce) - dobu vybavenia žiadosti pri stavebnom konaní (v kompetencii obce)	100 - max.30 dní
Zabezpečiť dôsledný a účinný stavebný dozor	- pomer prijatých podnetov a vykonaných kontrol - dĺžka vybavenia podnetu v dňoch	100% - max.30 dní

Predmetný Podprogram zahŕňa:

- činnosť útvaru stavebného úradu – vydávanie oznámení k ohláseným stavbám, stavebných úpravám a udržiavacím prácam, štátny stavebný dohľad, povoľovanie informačných reklamných a propagačných zariadení podľa stavebného zákona,
- činnosť stavebného úradu, ktorý vykonáva štátnu správu na úseku územného rozhodovania a stavebného poriadku – t. j. územné konanie, stavebné konanie, kolaudačné konanie, štátny stavebný dohľad, konania o nariadení nevyhnutných úprav, udržiavacích prác a zabezpečovacích prácach, konania o dodatočnom povolení stavieb, konania o odstránení stavieb a pod..
- finančné prostriedky určené na zabezpečenie predmetnej činnosti v nasledujúcej štruktúre:
 - mzda, ostatné osobné vyrovnania
 - odvody a príspevok do poisťovní
 - tovary a služby vo výške (kancelárske potreby, poštovné a pod.).
- na činnosť na úhradu nákladov preneseného výkonu štátnej správy na úseku stavebného úradu obec dostáva dotáciu od KSÚ v Prešove.

Podprogram 4.4: Miestny rozhlas

Zámer Podprogramu: *Voľne dostupné informácie pre obyvateľov obce Hranovnica*

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitné a široko dostupné vysielanie miestneho rozhlasu	- počet udržiavaných reproduktorov % dostupnosti miestneho rozhlasu obyvateľom obce	57 99%

Podprogram zahŕňa činnosti zamerané na údržbu miestneho rozhlasu. Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.13 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady (mzdu, poisťné a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Podprogram 4.5: Úradná tabuľa

Zámer Podprogramu : *Včasné a úplné informácie o zámeroch samosprávy poskytované verejnosti*

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Promptne a transparentne informovať občanov obce	dobu aktualizácie informačnej tabule	max.48 hodín, v prípade potreby ihneď resp. v zmysle platnej legislatívy

Výdavky na informovanie občanov o zámeroch samosprávy, sprístupnenie občanom informácií vyplývajúcich zo špecializovaných zákonov na centrálnej vývesnej tabuli pred budovou OcÚ, na výveskách obce ako aj v elektronickej forme.

Bežné výdavky na túto aktivitu sú zahrnuté v programe č.13 – Podporná činnosť a predstavujú režijné náklady

(mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevky do poisťovní a tovary a služby) na jej zabezpečenie.

Podprogram 4.6: Cintorínske a pohrebné služby

750,00 €

Zámer Podprogramu: Dôstojné miesto pre posledný odpočinok obyvateľov obce Hranovnica

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť celoročnú údržbu cintorína a Domu smútku	- celkový počet udržiavaných hrobových miest - celkový počet udržiavaných cintorínov	1400 2

Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie údržby plôch cintorínov a okolia (údržba domu smútku, zelene, chodníkov, manipulácia s odpadom) . Pre lepšiu informovanosť bol zakúpený program virtuálny cintorín, ktorý sa používa aj pre verejnosť, doplnenie informačnej tabule na cintoríne.

Podprogram 4.7: Zdravotné stredisko

5.400,00 €

Zámer Podprogramu: Efektívne, pre potreby obyvateľov orientované zariadenie pre základnú lekársku starostlivosť

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť celoročnú prevádzku strediska	- počet obvodných lekárov pre dospelých - počet obvodných lekárov pre deti a dorast - počet zubných lekárov	1 1 1
Rekonštrukcia strediska	Počet zrekonštruovaných ordinácií	3

Predmetný Podprogram zahŕňa činnosti zamerané na zabezpečenie bezproblémového chodu zdravotného strediska:

- bežné výdavky rozpočtované pre ZS vo výške 200,00 € budú realizované na bežnú údržbu a opravy, elektrická energia, plyn sú rozpočtované vo výške ako v príjmovej tak aj vo výdavkovej časti vo výške 5.000,00 €

PROGRAM Č. 5: BEZPEČNOSŤ, PRÁVO A PORIADOK

Zámer programu:

MAXIMÁLNA OCHRANA MAJETKU A ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA

Podprogram 5.1: Civilná ochrana

100,00 €

Zámer Podprogramu: Maximálna pripravenosť obce v čase krízovej situácie

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť komplexnú krízovú ochranu a manažment v prípade mimoriadnych udalostí	• plnenie zákonných požiadaviek	• 100%
	• aktualizovanie plánu ochrany obce	• Áno

Podprogram zabezpečuje plnenie zákonných povinností obce Hranovnica na úseku civilnej ochrany vyplývajúcich z platnej legislatívy.

- finančné prostriedky určené na zabezpečenie predmetnej činnosti v nasledujúcej štruktúre:
 - 1) mzda, ostatné osobné vyrovnania
 - 2) poisťné a príspevok do poisťovní
 - 3) finančné prostriedky určené na úhradu prevádzky CO skladu a zabezpečenie všetkých činností a povinností v zmysle platnej legislatívy v oblasti CO,na túto činnosť dostáva obec Hranovnica decentralizačnú dotáciu z Obvodného úradu v Poprade.

Podprogram 5.2: Ochrana pred požiarmi

14.010,00 €

Zámer Podprogramu: Minimálne riziko vzniku požiarov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Znížiť riziko vzniku požiarov prevenciou a kontrolou	• počet zorganizovaných protipožiarnych cvičení za rok	• 1
Podporovať a rozvíjať činnosť dobrovoľných hasičských zborov	• počet členov DHZ	• 110
	• Vykonanie preventívnych prehliadok v rodinných domoch	• 300
	• zabezpečená súčinnosť DHZ pri povodniach	• áno

Podprogram zahŕňa plnenie zákonných povinností obce vyplývajúcich z platnej legislatívy na úseku ochrany pred požiarmi.

- finančné prostriedky určené na zabezpečenie predmetnej činnosti v nasledujúcej štruktúre:
 - 1) tovary a služby – výdavky na energie, vodu, materiál, rutinná a štandardná údržba, revízie
 - 2) transfer od obce na hasičské súťaže,
 - 3) poisťné, PHM, údržba hasičského vozidla

PROGRAM Č. 6: ODPADOVÉ HOSPODÁRSTVO

Zámer programu:

**MAXIMÁLNE ADRESNÝ, KOMERČNE ORIENTOVANÝ SYSTÉM
ODPADOVÉHO HOSPODÁRSTVA, KLAÚČI DORAZ NA ZACHOVANIE A
OCHRANU ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA**

Podprogram 6.1: Vývoz, odvoz, uloženie odpadu

48.500,00 €

Zámer Podprogramu: Pravidelný odvoz odpadu v obci Hranovnica

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť nákladovo efektívny vývoz a odvoz odpadov rešpektujúci potreby obyvateľov	- objem vyvezeného a odvezeného odpadu za rok - celkový počet zberných nádob	483 ton 350
Zabezpečiť mimoriadny vývoz a odvoz odpadu v zvláštnych prípadoch	- počet vyvezeného a odvezeného nebezpečného a elektronického odpadu za rok - počet poskytnutých špeciálnych kontajnerov	2 2
Zvýšiť stupeň ochrany životného prostredia formou separovaného zberu odpadu Vyberanie poplatkov	- objem separovaného zberu odpadu za rok - papier, plasty, sklo, kovové obaly - adekvátnosť príjmov k výdavkom	32 ton 1:7

V zmysle zákona č.223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov je obec povinná v plnej miere zabezpečovať likvidáciu komunálneho odpadu na svojom území od fyzických a právnických osôb. Súčasne je povinná plniť Program odpadového hospodárstva obce, ktorý je spracovaný na základe Programu odpadového hospodárstva Slovenskej republiky.

- zber, prepravu a zneškodňovanie komunálneho odpadu v obci Hranovnica zabezpečuje samotná obec a firma Brantner Poprad, s.r.o. v zmysle Zmluvy o zabezpečení služieb v oblasti odpadového hospodárstva,
- uloženie odpadu vykonáva Tatranská odpadová spoločnosť Žakovce.
- podprogram zahŕňa aj údržbu, poistenie, PHM zberného vozu

Podprogram 6.2: Priestupkové konanie v odpadovom hospodárstve

Zámer Podprogramu: Obec Hranovnica bez nelegálnych skládok

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Minimalizovať nelegálne skládky odpadu	priemerný čas trvania priestupkového konania	max. 30 dní

Podprogram minimalizuje nelegálne skládky odpadu v zmysle zákona o odpadoch.

Podprogram 6.3: Nakladanie s odpadovými vodami**12.000,00 €***Zámer Podprogramu: Prispievať na chod čističky odpadových vôd*

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Minimalizovať náklady na čistenie odpadových vôd u občanov	• Prevádzkové náklady ČOV	• 100%

PROGRAM Č. 7: POZEMNÉ KOMUNIKÁCIE

Zámer programu:

**BEZPEČNÉ, VYSOKO KVALITNÉ A PRAVIDELNE UDRŽOVANÉ
POZEMNÉ KOMUNIKÁCIE**

Podprogram 7.1: Správa a údržba pozemných komunikácií 3.800,00 €

Zámer Podprogramu: Bezpečná, kvalitná a pohodlná cestná premávka

Ciel'	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť opravu pozemných komunikácií (MK) a dopravného značenia MK	• Oprava autobusových prístreškov • Výstavba autobusových nástupíšť	• 1 • 1
Zabezpečiť výkon zimnej služby podľa zimného operačného plánu	• Dĺžka posypaných MK • Dĺžka prehŕňaných MK	• 3,5 km • 3,5 km

Podprogram zabezpečuje stavebnú údržbu pozemných komunikácií a súvislé opravy na pozemných komunikáciách, výkon zimnej služby podľa plánu zimného operačného plánu.

PROGRAM Č. 8: VZDELÁVANIE

Zámer programu:

**MODERNÉ ŠKOLY A ŠKOLSKÉ ZARIADENIA REŠPEKTUJÚCE
INDIVIDUÁLNE POTREBY A ZÁUJMY ŽIAKOV, REAGUJÚCE NA
AKTUÁLNE TRENDY**

Podprogram 8.1: Materské školy

102.335,00 €

Zámer Podprogramu: Moderné materské školy rešpektujúce individuálne potreby detí a záujmy rodičov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť výchovné a vzdelávacie služby v materských školách a dosiahnuť najvyššiu možnú kvalitu výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách	- Počet prevádzkovaných materských škôl - Počet detí navštevujúcich MŠ % spokojnosť rodičov detí s poskytovanými službami	2 80 100%

Podprogram vytvára materiálne, personálne a priestorové podmienky pre zabezpečenie kvalitných výchovných a vzdelávacích služieb v materských školách zameraných na všestranný rozvoj osobnosti dieťaťa.

09.1.1.1. Materské školy – obec

59.000,00 €

- výdavky rozpočtované pre Materskú školu obec - budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

- 1) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania
- 2) poistné a príspevok do poisťovní
- 3) tovary a služby

09.1.1.1. Materské školy – osada

43.335,00 €

- výdavky rozpočtované pre Materskú školu osada - budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

- 1) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania
- 2) poistné a príspevok do poisťovní
- 3) tovary a služby

Podprogram 8.2: Školská jedáleň

25.200,00 €

Zámer Podprogramu: Moderné stravovacie zariadenia rešpektujúce zásady zdravej výživy

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť vysokokvalitné a dostupné stravovanie v školskom zariadení pri materskej škole – obec	- počet vydaných hlavných jedál pri MŠ - počet žiakov využívajúcich stravovanie pri MŠ - počet zamestnancov využívajúcich stravovanie pri MŠ	6100/rok 38 6
Modernizovanie školskej jedálne	Nákup umývačky riadu	1

Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu moderných stravovacích zariadení a k poskytovaniu doplnkových služieb na školách vrátane školského stravovania.

09.6.0.1. Školská jedáleň pri MŠ-obec

- bežné výdavky rozpočtované pre ŠJ pri MŠ vo výške 25.200,00 € - budú realizované v nasledujúcej štruktúre:

- 1) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania
- 2) poistné a príspevok do poisťovní
- 3) tovary a služby

- na nákup zariadenia je vyčlenených 1.600,00 €

Podprogram 8.3: Základná škola

510.500,00 €

Zámer Podprogramu: Moderné školy rešpektujúce individuálne potreby detí a záujmy rodičov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť kvalitný výchovno-vzdelávací proces v obci Hranovnica	• Počet základných škôl	• 1
	• Počet žiakov navštevujúcich ZŠ	• 282
	• Počet prijatých žiakov na stredné školy zo všetkých	• 5
	• Počet žiakov opakujúcich ročník	• 0

Podprogram zahŕňa činnosti vedúce k zabezpečeniu kvalitného výchovno-vzdelávacieho procesu v obci Hranovnica.

Financovanie škôl a školských zariadení s právnou subjektivitou sa riadi zákonom č.597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov a zákonom č.523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov. Krajský školský úrad v Prešove poskytuje obci normatívne a nenormatívne finančné prostriedky. (dotácia na bežné výdavky vrátane výdavkov na mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní, dotácia na osobné náklady asistentov učiteľov, na vykrytie nákladov súvisiacich s poskytovaním záujmového vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích poukazov, a pod.)

PROGRAM Č. 9: KULTÚRA

Zámer programu:

ROZSIAHLÝ VÝBER Z KULTÚRNYCH AKTIVÍT PODĽA DOPYTU, ŽELANÍ A ROZHODNUTÍ OBYVATEĽOV OBCE HRANOVNICA

Podprogram 9.1: Podpora kultúrnych podujatí

4.700,00 €

Zámer Podprogramu: Zabezpečenie podmienok pre vyvážený rozvoj kultúry priamou finančnou podporou kultúrnych podujatí a činnosti záujmových umeleckých združení

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť tradičné kultúrne podujatia pre zachovávanie a rozvíjanie tradícií - posilnenie kultúrneho života komunity	Počet podporených kultúrnych podujatí za rok	16
Udržať vysoký štandard neprofesionálneho umeleckého potenciálu obce	- počet podporených združení - počet podporených žánrov	6 5
Zabezpečiť atraktívnu kultúrnu ponuku	- Počet zorganizovaných podujatí za rok - Priemerná návštevnosť podujatia	10 100

Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie kultúrnych podujatí a na poskytnutie grantov na organizáciu kultúrnych podujatí.

- finančné prostriedky sú určené na kultúrny rast obce.

Podprogram 9.2 Činnosť knižnice

7.220,00 €

Zámer Podprogramu: Zabezpečenie podmienok pre činnosť knižnice priamou finančnou podporou

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť atraktívnu ponuku pre obyvateľov obce	- počet zakúpených kníh za rok - počet čitateľov knižnice - počet návštevníkov	130 300 2900

Podprogram zahŕňa potreby na zabezpečenie chodu knižnice.

Podprogram 9.3 Šachový klub

1.500,00 €

Zámer Podprogramu: Zabezpečenie podmienok pre činnosť šachového klubu priamou finančnou podporou

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť atraktívne klub pre obyvateľov obce	- počet členov - postup do vyššej súťaže	20 - áno

Podprogram zahŕňa potreby na zabezpečenie chodu šachového klubu.

Podprogram 9.4 Červený kríž**170,00 €**

Zámer Podprogramu: Zabezpečenie podmienok pre činnosť červeného kríža priamou finančnou podporou

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť zatriaktivnenie potrieb červeného kríža obyvateľom obce	• počet členov • Zabezpečenie akcie darovania krvi	• 125 • 2/rok

Podprogram zahŕňa potreby na zabezpečenie chodu červeného kríža.

Podprogram 9.5 Obecný klub mladých**500,00 €**

Zámer Podprogramu: Zabezpečenie podmienok pre činnosť obecného klubu mladých priamou finančnou podporou

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť zatriaktivnenie klubu pre deti a mládež obce	• počet členov • Počet kultúrnych podujatí	• 20 • 4

PROGRAM Č. 10: ŠPORT

Zámer programu:

ROZSIAHLÝ VÝBER ŠPORTOVÝCH AKTIVÍT PODĽA DOPYTU, ŽELANÍ A ROZHODNUTÍ OBYVATEĽOV OBCE HRANOVNICA

Podprogram 10.1: Podpora športových podujatí

Zámer Podprogramu: Športové podujatia prispievajúce k rozvoju telesnej zdatnosti detí, mládeže a dospelých

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť široké spektrum športových aktivít pre deti, mládež a dospelých	počet podporených športových podujatí za rok	4
	počet zapojených do športových podujatí	50
	percentuálna spokojnosť účastníkov s organizovanými športovými podujatiami	95%
	percentuálny nárast podujatí oproti minulému roku	1%

Podprogram zahŕňa realizovanie športových aktivít pre deti a mládež základných a stredných škôl a dospelých s cieľom zmysluplného využívania voľného času a upevňovania zdravia športovou činnosťou.

Podprogram 10.2: Dotácie na šport

20.000,00 €

Zámer Podprogramu: Intenzívna činnosť futbalového klubu

19.300,00 €

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Podporiť Futbalový klub obce Hranovnica	počet členov klubu	95,00%
	percento spokojných občanov s ponukou športov	

Podprogram podporuje činnosť futbalového klubu, v ktorom realizujú členovia súťažné, relaxačné a voľnočasové aktivity. Podporou reprezentácie a výnimočnými športovými aktivitami sa prezentuje obec Hranovnica v SR.

Zámer Podprogramu: Činnosť hokejového klubu

700,00 €

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Podporiť hokejový klub obce Hranovnica	počet členov klubu	40
	Nákup hokejových dresov	40
	percento spokojných občanov s ponukou hokejového klubu	95,00%

Podprogram podporuje činnosť hokejového klubu, v ktorom realizujú členovia súťažné, relaxačné a voľnočasové aktivity pre deti, mládež a dospelých z obce.

PROGRAM Č. 11: PROSTREDIE PRE ŽIVOT

Zámer programu:

ATRAKTÍVNE A ZDRAVÉ PROSTREDIE PRE ŽIVOT, PRÁCU I ODDYCH OBYVATEĽOV A NÁVŠTEVNÍKOV OBCE, S DORAZOM NA ZNIŽOVANIE MIERY ZNEČISTENIA A OCHRANU PRÍRODY A KRAJINY V HRANOVNICI A OKOLÍ

Podprogram 11.1: Verejná zeleň

7.000,00 €

Zámer Podprogramu: Aktívny a pasívny oddych obyvateľov a návštevníkov obce v zdravom, čistom a atraktívnom prostredí

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť starostlivosť o verejnú zeleň	• Ručne kosená plocha s odvozom	• 3 ha
a zamedziť prerastaniu trávnatých porastov na území obce	• Strojné kosenie s odvozom	•
	• Plocha čistená od lístia	• 5 ha
Zabezpečiť komplexnú starostlivosť o stromy	• Počet orezávaných krovin	• 10 m2
a krovin na území obce	• Počet orezávaných stromov	• 15
	• Počet vyrubaných stromov	• 50

V rámci Podprogramu sa realizuje údržba verejnej zelene – kosenie, zber a odvoz zelene, jarne a jesenné vyhrabávanie, orezy stromov a krov a pod.

Podprogram 11.2: Verejné osvetlenie

18.000,00 €

Zámer Podprogramu: Efektívna a hospodárna prevádzka verejného osvetlenia v obci Hranovnica

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť efektívne fungovanie verejného osvetlenia v obci Hranovnica	• celkový počet svetelných bodov	• 252
	• priemerné ročné náklady na prevádzku v €	• 18.000,00 €

Podprogram zahŕňa činnosti na zabezpečenie prevádzky verejného osvetlenia (VO) v obci Hranovnica.
– montáž, demontáž a obnovu vianočnej výzdoby v obci, tovary a služby, energie, materiál, údržbu

Podprogram 11.3: Vodné hospodárstvo

400,00 €

Zámer Podprogramu: Pravidelná kontrola a čistenie riečiska a koryta rieky

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť úpravu koryta rieky, čistotu a prietokovosť	• Akcie týždeň čistej rieky	• 3

Podprogram zahŕňa činnosti vo veci úpravy koryta rieky na území obce. finančné prostriedky sú vynaložené na údržbu a úpravu koryta rieky

Podprogram 11.4: Projekt revitalizácie obce**9.100,00 €***Zámer Podprogramu: Efektívna a hospodárna protipovodňová ochrana v obci Hranovnica*

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť revitalizáciu	• Množstvo zadržanej vody vo vybudovaných objektoch	• 10000 m ³
protipovodňovú ochranu mimo vodných tokov	• Zabezpečenie rizík povodní	• 100,00%

*Podprogram je realizovaný za pomoci úradu vlády s poskytnutými finančnými prostriedkami***Podprogram 11.5: Projekt povodne****14.630,00 €***Zámer Podprogramu: Efektívna a hospodárna protipovodňová ochrana v obci Hranovnica*

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť ochranu majetku pred škodami spôsobenými vodou	• Vytvorenie nových pracovných miest	• 10
	• Zlepšenie ochrany obecného majetku	• 100,00%

Podprogram je realizovaný za pomoci úradu práce sociálnych vecí a rodiny s poskytnutými finančnými prostriedkami

PROGRAM Č. 12: SOCIÁLNE SLUŽBY

Zámer programu:

**KOMPLEXNÁ, KOORDINOVANÁ A ÚČINNÁ SOCIÁLNA SIET',
ORIENTO VANÁ NA VŠETKY HANDICAPOVANÉ SKUPINY
OBYVATEĽOV OBCE HRANOVNICA**

Podprogram 12.1: Dôchodcovia

3.350,00 €

Zámer Podprogramu: Starostlivosť o seniorov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť príspevok na stravovanie pre dôchodcov	• počet dôchodcov	• 40
	• počet obedov s príspevkom na rok	• 6000
	• % spokojných dôchodcov s poskytovanou službou	• 70,00%

V rámci Podprogramu sa zabezpečuje príspevok na stravu pre dôchodcov s trvalým pobytom v obci

- finančné prostriedky sú určené na príspevok na stravu pre dôchodcov
- na kultúrne akcie s dôchodcami počas celého roka

Podprogram 12.2: Zariadenie opatrovateľskej služby – Charita 26.155,00 €

Zámer Podprogramu : Kvalitný a plnohodnotný život seniorov a zdravotne handicapovaných obyvateľov

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Prispieť k dôstojným podmienkam seniorov	• priemerný ročný stav klientov sociálnych zariadení	• 5

Podprogram zahŕňa dotáciu sociálnym zariadeniam, ktoré sa starajú o seniorov s trvalým pobytom v obci Hranovnica. Finančné prostriedky sú poskytované formou dotácie na základe zmluvy

Podprogram 12.3: Štátne sociálne transfery

Zámer Podprogramu : Okamžitá pomoc obyvateľom v náhlej núdzi

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Zabezpečiť rýchle, kvalitné a efektívne služby zamerané na zmiernenie sociálnej alebo hmotnej núdze obyvateľa	• počet poberateľov dávok RP	20 rodín
	• počet poberateľov dávok HN	15 rodín

Podprogram zahŕňa pomoc občanovi v nepriaznivej životnej situácii.

- finančné prostriedky sú poskytované zo štátneho rozpočtu podľa počtu rodín osobitného príjemcu.

PROGRAM Č. 13: PODPORNÁ ČINNOSŤ

Zámer programu:

MAXIMÁLNE FUNKČNÝ CHOD OBECNÉHO ÚRADU, PLNENIE EXISTUJÚCICH ZÁVÄZKOV

Program č. 13 zahŕňa režijné výdavky na zabezpečenie činnosti jednotlivých aktivít zahrnutých v programoch 1-13, t. j. mzdy, platy, ostatné osobné vyrovnania, poistné a príspevok do poisťovní, tovary a služby (energie, voda a komunikácie, materiál, rutinná a štandardná údržba, stravovanie, sociálny fond a pod.).

Podprogram 13.1: Podporná činnosť – správa obce	214.301,00 €
--	---------------------

Zámer Podprogramu : Efektívna administratíva podporujúca plnenie výsledkov

Podprogram zahŕňa bežné výdavky na zabezpečenie ucelenej administratívnej agendy obecného úradu a na riadny chod obecného úradu. Významnou novou položkou v rozpočte obce bude daň z príjmu právnických osôb, od ktorej bola obec v minulosti oslobodená. Jedná sa o príjmy z nájmu, prenájmu a predaja majetku, z ktorého je obec povinná zaplatiť daň.

Rozpis finančných prostriedkov podľa finančného rozpočtu.

PROGRAM Č. 14: VÝSTAVBA

Zámer programu:

**ROZVOJ A RAST OBCE, VÝSTAVBA NOVÝCH OBYTNÝCH KOMPLEXOV
PRÍRASTOK OBYVATEĽOV OBCE HRANOVNICA**

Podprogram 14.1: IBV Cintorínska

23.732,00 €

***Zámer Podprogramu:** Uspokojiť žiadosti obyvateľov o vybudovanie nových bytových komplexov*

Cieľ	Ukazovateľ výkonnosti	Cieľová hodnota
Vybudovanie inštruktúry pre obyvateľov obce	- Kanalizácia, voda - Elektrické obvody, optické káble - Počet stavebných pozemkov	1 obvod 1 obvod 22

Obec na tomto projekte pracuje od roku 2009.

FINANČNÉ OPERÁCIE *

Výdavky

0,00 €

*v zmysle §10 ods.6 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov sú súčasťou rozpočtu obce aj finančné operácie, ktorými sa vykonávajú prevody z peňažných fondov obce a realizujú sa návratné zdroje financovania a ich splácanie. Finančné operácie nie sú súčasťou príjmov a výdavkov obce.

Vypracovala: Bc. Husárová Anna



Programový rozpočet schválený obecným zastupiteľstvom uznesením č. 100/2011 zo dňa 21. decembra 2011.



Ing. Martin Benko
starosta obce

